

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
«Детский сад № 101» г. Оренбурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников МДОАУ №101
Протокол от 30.12.22 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МДОАУ № 101 от
30.12.22 г. № 89/1
Заведующий О.Г.Загребнева

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Первичной профсоюзной организации
МДОАУ №101
Протокол от 30.12.22 г.
Е.С. Гирина

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оценке коррупционных рисков деятельности
муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения
«Детский сад № 101»**

1. Общие положения

1.1. Целью настоящего Положения об оценке коррупционных рисков (далее – Положение) является определение конкретных процессов и видов деятельности муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 101» (далее – МДОАУ № 101) при реализации которых, наиболее высока вероятность совершения работниками МДОАУ № 101 коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды.

1.2. Также целью настоящего Положения организация работы по следующим направлениям:

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (полномочий) и (или) предоставлении услуг МДОАУ № 101;
- определение перечня и дальнейшее внесение уточнений в перечень должностей, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками;
- мониторинг исполнения работниками МДОАУ № 101, деятельность которых связана с коррупционными рисками, должностных обязанностей.

1.3. Результатами проведения в МДОАУ № 101 оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (полномочий) и (или) предоставлении услуг МДОАУ № 101 (далее - оценка коррупционных рисков), являются:

- определение перечня функций (полномочий) и (или) предоставлении услуг МДОАУ № 101, при реализации которых существуют предпосылки возникновения коррупции (приложение 1);
- определение перечня должностей, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками (приложение 2);
- при необходимости составление «Карты коррупционных рисков МДОАУ № 101» (приложение 3);
- устранение (минимизация) коррупционных рисков.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МДОАУ № 101 и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.4 Деятельность МДОАУ № 101 представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы.

2.4.1. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.4.2. Для каждого процесса, реализация которого связана с коррупционным риском, необходимо составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающие:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено МДОАУ № 101 или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в МДОАУ № 101, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц МДОАУ № 101 необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным и тд.

2.5. На основании оценки коррупционных рисков организуется составление перечня коррупционно опасных функций и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. На основании проведенного анализа составляется «Карта коррупционных рисков МДОАУ № 101».

3. Определение коррупционно-опасных функций.

3.1. К коррупционно-опасным функциям МДОАУ № 101 относятся функции, предусматривающие:

- осуществление закупок для нужд МДОАУ № 101;
- процедуру приёма, перевода и отчисления обучающихся;
- финансово-хозяйственную деятельность МДОАУ № 101;
- подготовку и согласование *(если факт согласования предусмотрен документами, регламентирующими порядок награждения той или иной наградой)* наградных документов на присвоение работникам МДОАУ № 101 наград различного уровня;
- проведение аттестация педагогических работников.

3.2. Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим и может быть расширен с учетом информации, полученной МДОАУ № 101 из источников, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения.

3.3. Информация о том, что при реализации той или иной функции и (или) предоставлении услуг существуют предпосылки возникновения коррупционно-опасной ситуации, может быть выявлена:

- 1) в статистических данных;
- 2) по результатам рассмотрения:
 - обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;
 - уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МДОАУ № 101 к совершению коррупционных правонарушений;
 - сообщений в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками МДОАУ № 101 требований к служебному поведению;
 - документов, представленных правоохрнительными органами, иными государственными органами.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

3.4. По итогам реализации мероприятий, указанных в пунктах 3.1-3.3 настоящего Положения, МДОАУ № 101 формирует и утверждает перечень коррупционно-опасных функций.

4. Определение перечня должностей МДОАУ № 101, связанных с коррупционными рисками

4.1. Определение перечня должностей МДОАУ № 101, связанных с коррупционными рисками (далее – перечень должностей), осуществляется

МДОАУ № 101 и заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для работников МДОАУ № 101, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

4.2. В ходе определения перечня должностей подлежат выявлению те процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

- что является предметом коррупции (за какие действия (бездействия) может предоставляться выгода);

- какие коррупционные схемы используются.

4.3. Должности МДОАУ № 101, при исполнении которых возможно совершение коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной (трудовой) деятельности.

4.4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение при осуществлении коррупционно-опасных функций, служат:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников или иных лиц;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность);

- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности и др.;

- сведения:

- 1) о нарушении требований законодательства, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

- 2) об искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах;

- 3) о действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным обязанностям;

5) о бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии с его должностными обязанностями;

6) о совершении финансово-хозяйственных операций с нарушениями действующего законодательства.

4.5. По итогам реализации мероприятий, указанных в пунктах 3.1-3.4 настоящего Положения, формируется [перечень](#) должностей.

Уточнение перечня должностей осуществляется по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в год.

5. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками МДОАУ № 101, деятельность которых связана с коррупционными рисками

5.1. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками МДОАУ № 101, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее - мониторинг), являются:

- своевременная фиксация отклонения действий работников МДОАУ № 101 от установленных норм, правил служебного поведения;

- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных обязанностей работниками МДОАУ № 101;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников МДОАУ № 101;

- корректировка перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей.

5.2. Проведение мониторинга осуществляется ответственным лицом на постоянной основе путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников МДОАУ № 101.

5.3. Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников МДОАУ № 101;

- внесению изменений в перечень коррупционно-опасных функций и перечень должностей;

6. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение при исполнении коррупционно опасных функций

6.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

6.2. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между работниками внутри МДОАУ № 101;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп МДОАУ № 101 и др.

6.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работником МДОАУ № 101 своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работника МДОАУ № 101 в средствах массовой информации;

- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций в соответствии законодательством в данной сфере;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

Перечень

коррупционно-опасных функций МДОАУ № 101

1. Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
2. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
3. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.
4. Подготовку и согласование *(если факт согласования предусмотрен документами, регламентирующими порядок награждения той или иной наградой)* наградных документов на присвоение работникам МОО наград различного уровня;
5. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

**Перечень должностей МДОАУ № 101, замещение которых связано с
коррупционными рисками**

1. Заведующий (осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд учреждения).
2. Заместитель заведующего (осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов).
3. Заместитель заведующего (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций; осуществление муниципальных закупок; хранение и распределение материально-технических ресурсов).
4. Воспитатель (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).
5. Специалисты (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).

Карта коррупционных рисков МДОАУ № 101

Зоны повышенного коррупционно го риска (коррупционн	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранени
1	2	3	4
Организация деятельности МДОАУ № 101	Заведующий, заместитель заведующего	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников либо иной личной заинтересованности	- Информационная открытость ДОО; -Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики; - Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебно й информац ией,	Заведующий, заместитель заведующего, делопроизводит ель	-использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Заведующий	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Заместитель заведующего	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Организация работы п контролю деятельност
Принятие решений об использовании	Заведующий	- нецелевое использование бюджетных ассигнований и	Привлечение к принятию решений

ассигнований и субсидий		субсидий	органов самоуправления
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; -установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Организация работы по контролю деятельности. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки.
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники ДОО, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	-Соблюдение антикоррупционной политики МДОАУ № 101 -Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических, физических лиц	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	-Разъяснительная работа; -Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращения граждан; -Контроль обращения граждан.
Оплата труда	Заведующий,	-оплата рабочего времени в	Организация контроля

	заместитель заведующего	полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте -оплата труда не в полном объеме, при отработанном установленном нормами времени	за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля
Стимулирующие выплаты работникам образовательного учреждения	Заведующий	-неправомерность установления выплат стимулирующего характера	- Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МДОАУ № 101 ; -Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Проведение аттестации педагогических работников	Заместитель заведующего	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Организация контроля деятельности
Прием в образовательное учреждение	Заведующий	-нарушение административного регламента Г.Оренбурга	Обеспечение открыто информации о приеме в ДОО на стендах и официальном сайте
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Заведующий, воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель	сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников для различных целей	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте и на сайте «телефона доверия»
Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод, за счет воспитанников в	Заведующий, воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица и материальных ценностей	-Соблюдение антикоррупционной политики МДОАУ № 101 -Разъяснение ответственным лицам

<p>ДОО, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями</p>			<p>мер ответственности з совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>Случаи, когда родственники и члены семьи выполняют в рамках одной ДОО исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p>	<p>Протекционизм, семейственность</p>	<p>-Разъяснение ответственным лицам мер ответственности з совершение коррупционных правонарушений</p>